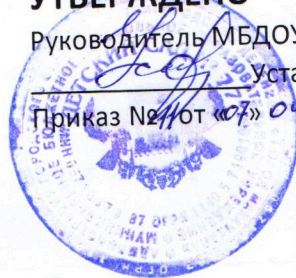


Принято

На Общем собрании
трудового коллектива
МБДОУ «Д/С77»
Протокол от.

УТВЕРЖДЕНО

Руководитель МБДОУ «Д/С77»
Устарханова К.Г.
Приказ № 11 от «07» 04 2022г.



План мероприятий по контролю за организацией питания в МБДОУ «Детский сад №77»

1.	Издание приказов по организации питания на 2021-2022 учебный год	октябрь	Руководитель Устарханова К.Г.
2.	Разработка плана работы по организации питания ДОУ на 2021-2022 учебный год	октябрь	Руководитель Устарханова К.Г.
3.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	Зам. руководителя по АХЧ Газиева З.М.
4.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ	январь	Руководитель Устарханова К.Г.
5.	Своевременная замена колотой посуды.	по мере необходимости	Зам. руководителя по АХЧ Газиева З.М.
Работа с родителями			
1.	Ежедневное ознакомление родителей с меню,	ежедневно	Старшая медсестра Тагиева Л.М.
2.	Индивидуальное консультирование	По мере необходимости	Воспитатели

	родителей детей с плохим аппетитом.		
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей.	1 раз в месяц	Воспитатели

Работа с кадрами

1.	Обучение воспитателей, помощников воспитателей, поваров по теме «Основы здорового питания для дошкольников»	Октябрь	Зам. руководителя Халилова А.М.
2.	Оперативный контроль «Привитие детям культурно - гигиенических навыков».	Март	Зам. руководителя Халилова А.М.

Работа с детьми

1.	Беседы с детьми по ЗОЖ	Ежемесячно	Воспитатели
2.	Экскурсии на пищеблок	По плану воспитательно - образовательной работы	Воспитатели

Контроль за организацией питания

1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	Зам. руководителя по АХЧ Газиева З.М
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Кладовщик Рашидова М.Р.
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	Медсестра Тагиева Л.М.
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Шеф-повар

			Амирханова А.А.
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Старшая медсестра Тагиева Л.М. работники пищеблока
6.	Соблюдение технологических карт	ежедневно	Работники пищеблока
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	Бракеражная комиссия

8.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учетно-отчетной документации	постоянно	Кладовщик Рашидова М.И.
9.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Члены бракеражной комиссии,
10.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	Кладовщик Рашидова М.И.
11.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	систематически	Старшая медсестра Тагиева Л.М.
12.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	Работники пищеблока
13.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группы	ежедневно	Старшая медсестра Тагиева Л.М.

14.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Зам. руководителя по АХЧ Газиева З.М
16.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	Кладовщик Рашидова М.И.
17	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Руководитель Устарханова К.Г
Работа с поставщиками			
1.	Заключение договора на поставку продуктов.	ежегодно	Руководитель Устарханова К.Г
2.	Подача заявок на продукты.	по мере необходимости	Кладовщик Рашидова М.И.
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов.	постоянно	Кладовщик Рашидова М.И.
4.	Работа в федеральной программе «Меркурий»	постоянно	Зам. руководителя по АХЧ Газиева З.М